

## CURRICULUM

### LICENCIADO MARTÍN IVÁN VALADEZ ESPÍNOLA

“El bosque es hermoso, oscuro y profundo. Pero tengo promesas que cumplir, y millas que recorrer antes de dormir. Y millas que recorrer antes de dormir.”

Robert Frost.

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

#### **2009-2013 Presidencia Municipal-Departamento Jurídico**

Cargo: Auxiliar de Departamento Jurídico

Función: Manejo de asuntos legales de carácter Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo y penal, de igual manera, dictaminación, escrituración, inspecciones, diligencias, asesorías a la comunidad y apoyo legal a las diferentes áreas de la administración.

#### **2012-2013 Despacho Jurídico Particular**

Cargo: Asesor Jurídico

Función: Manejo de asuntos legales de carácter Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo y penal.

#### **2014-2015 Despacho Jurídico asociado.**

Cargo: Asesor Jurídico-Asociado

Función: Manejo de asuntos legales de carácter Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo y penal.

#### **2015 - 2017 Presidencia Municipal-Árbitros Calificadores y Departamento Jurídico**

Cargo: Jefe de la Coordinación de Árbitros Calificadores de los Separos del Municipio de San Luis de la Paz, Guanajuato y Departamento Jurídico del Ayuntamiento Municipal.

Función: sistematizar y fiscalizar las funciones de los Árbitros Calificadores, calificar las faltas cometidas por los infractores y atención a la ciudadanía. En el Departamento Jurídico: Regularización de predios rústicos de las afectaciones realizadas por el acueducto presa paso de vaqueros.

#### **2015 - actual Corporativo Legal**

Cargo: Propietario

Función: Manejo de asuntos legales de carácter Corporativo, Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo, sociedades y penal, además de ofrecer servicios

integrales a empresas en cuanto a seguridad social, contabilidad y servicios legales relacionados con la misma.

**2015 – 2018 Presidencia Municipal-Departamento Jurídico**

Cargo: Asesor Legal de Departamento Jurídico

Función: Manejo de asuntos legales de carácter Civil, Mercantil, Laboral, Administrativo y penal, de igual manera, dictaminación, escrituración, inspecciones, diligencias, asesorías a la comunidad y apoyo legal a las diferentes áreas de la administración.

**2015 – 2018 Presidencia Municipal-Comité de Compras.**

Cargo: Encargado del área de contratos.

Función: Fiscalización, elaboración y revisión de los contratos en los que participa la Presidencia Municipal.

**2018 – 2022 Presidencia Municipal-Secretaria del H. Ayuntamiento.**

Cargo: Asesor Legal del Secretario del H. Ayuntamiento.

Función: Asesoría Legal y política enfocada al Secretario del H. Ayuntamiento.

**2017 - 2018 Catedrático en la Universidad Continente Americano**

Cargo: Catedrático

Función: Impartir clases en la facultad de Derecho.

**2018 - 2019 Catedrático en el Instituto Universitario del Centro de México.**

Cargo: Catedrático

Función: Impartir clases en la facultad de Derecho.

**2019 - actual Asesor Financiero y de seguros en Seguros Monterrey New York Life.**

Cargo: Asesor financiero y vendedor de seguros

Función: Asesor financiero y vendedor de seguros

**2019 - 2022 Encargado de Derechos Humanos.**

Cargo: Encargado de Derechos Humanos

Función: Enlace de la Procuraduría de los Derechos Humanos.

**2020 - 2022 Jefe de Departamento Jurídico Presidencia Municipal.**

Cargo: Jefe de Departamento Jurídico

Función: Representación legal.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**2004-2007 Preparatoria Instituto Americano**

Preparatoria Continente Americano plantel San Luis de la Paz, Guanajuato.  
Técnico en Trabajo Social.

**2007-2010 Universidad Continente Americano**

Universidad Continente Americano Plantel San Luis de la Paz, Guanajuato  
Licenciatura en Derecho.

**2014-2015 Universidad Autónoma de Querétaro**

Especialidad en Derecho Corporativo

**2019-2020 Secretaria de Hacienda y Crédito Público**

Agente de Seguros Profesional

## **IDIOMAS**

**Español:** Nativo

**Inglés:** Nivel Básico

## **INFORMÁTICA**

**Word.-** Nivel Intermedio

**Exxel.-** Nivel Intermedio

**Power Point.** Nivel Básico

**Publisher.** - Nivel Básico

## **Áreas de interés**

-Área Jurídica.

-Manejo de personal.

-Recursos humanos.

-Solución de conflictos.

-Ventas.

## **Habilidades**

Soy hábil en la resolución de conflictos, en la correcta aplicación del derecho, la escritura literaria y laboral, amplia comprensión del lenguaje corporal, la comunicación no verbal y la interpretación de lo que no se dice, proactivo, ágil, capaz, soy un líder, responsable con iniciativa, disposición, actitud de servicio, trabajo en equipo y excelente desempeño.

## **Intereses y actividades**

-Propietario de Corporativo Legal.

-Creador de contenido podcast en Spotify: "Cambia el Sentido".

-Escritor de novelas (aun sin publicaciones).

## **Aficiones**

-Música: Escuchar, interpretar y crear.

-Lectura: Doctrina jurídica, novelas clásicas y contemporáneas, información científica y social.

-Escritura: Novelas, canciones y poesía

-cine: Clásico y contemporáneo

## **Trabajos voluntarios**

-Eventos Musicales y culturales.

## **Cursos y diplomados**

-Diplomado de Introducción y práctica en el sistema oral acusatorio.

-Curso de introducción y practica en el sistema oral familiar.

-Diplomado en Programación Neurolingüística.

-Actualizaciones en materia administrativa impartidas por la ASEG.